



Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija

## JĒKABPILS TEHNOLOĢIJU TEHNIKUMS

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 1036003651, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90011018726

Pasta iela 1, Jēkabpils, Jēkabpils novads, LV-5201

Tālrunis 65231726, tālrunis/fakss 65231917, e-pasts koledza@jak.lv, www.jttehnikums.lv

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jēkabpilī

09.07.2026.

Nr.1.-8/12

### **Pārbaudījumu organizēšanas un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) un struktūrvienības Barkavā (turpmāk – Struktūrvienība) izglītības programmās tiek organizēti un īstenoti pārbaudījumi, kā arī veikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana visos mācību priekšmetos un moduļos (turpmāk – Kārtība).

2. Piemērojot šo Kārtību papildus tiek ievērots tiesiskais regulējums, ko nosaka Ministru kabineta 02.06.2020. noteikumi Nr.332 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” un Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumi Nr.416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”.

3. Kārtība nosaka vienotus izglītojamo **sasniedzamo mācīšanās rezultātu** (turpmāk – SMR) vērtēšanas pamatprincipus Tehnikumā un Struktūrvienībā, un veicina izglītojamo, pedagogu un vecāku izpratni par tiem.

4. Vērtēšanas procesā tiek izvirzīts uzdevums nodrošināt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, kas veicina pedagoga, izglītojamā un vecāku sadarbību.

5. Tehnikuma un Struktūrvienības pedagogi tiek iepazīstināti ar šo Kārtību katra mācību gada sākumā pedagogiskās padomes sēdē.

6. Kursu audzinātāji ar šo Kārtību iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā (izglītojamie iepazīšanos apliecina ar savu parakstu).

7. Kursu audzinātāji ar šo Kārtību iepazīstina vecākus katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to mācību sociālajā vietnē Mykoob.lv (turpmāk – Mykoob.lv). Kārtība pieejama arī Tehnikuma un Struktūrvienības mājaslapā ([www.jttehnikums.lv](http://www.jttehnikums.lv)):

7.1. vecāki informāciju par sava bērna mācību snieguma vērtējumiem iegūst Mykoob.lv;

7.2. audzinātājam ir tiesības informēt vecākus par izglītojamā mācību sasniegumiem rakstiski un/ vai mutiski.

8. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem SMR (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

9. Pedagoģs vērtē izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences konkrētā mācību priekšmetā/ modulī summatīvajā vērtēšanā, formatīvajā atspoguļo procentos:

9.1. vispārīzglītošajos mācību priekšmetos SMR un noslēguma pārbaudījumi tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu skalā, ievērojot sekojošu proporcionalitāti:

|                            | ļoti,<br>ļoti<br>vāji | ļoti<br>vāji | vāji  | gandrīz<br>viduvēji | viduvēji      | gandrīz<br>labi | labi    | ļoti<br>labi | teicami             | izcili |
|----------------------------|-----------------------|--------------|-------|---------------------|---------------|-----------------|---------|--------------|---------------------|--------|
| Snieguma līmenis           | Sācis apgūt           |              |       |                     | Turpina apgūt |                 | Apguvis |              | Padziļināti apguvis |        |
| Balles                     | 1                     | 2            | 3     | 4                   | 5             | 6               | 7       | 8            | 9                   | 10     |
| uzdevumu izpildes apjoms % | 1-10                  | 11-20        | 21-30 | 31-40               | 41-54         | 55-66           | 67-74   | 75-86        | 87-94               | 95-100 |

9.2. profesionālo un mūžizglītības moduļu apguves SMR, prakse un noslēguma pārbaudījumi tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu skalā, ievērojot sekojošu proporcionalitāti:

| Profesionālo kompetenču līmenis | Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei |              |       |                     | Pietiekams kvalifikācijas ieguvei |                 |       |              |         |        |
|---------------------------------|-------------------------------------|--------------|-------|---------------------|-----------------------------------|-----------------|-------|--------------|---------|--------|
|                                 | zems                                |              |       |                     | vidējs                            | optimāls        |       |              | augsts  |        |
|                                 | ļoti,<br>ļoti<br>vāji               | ļoti<br>vāji | vāji  | gandrīz<br>viduvēji | viduvēji                          | gandrīz<br>labi | labi  | ļoti<br>labi | teicami | izcili |
| Balles                          | 1                                   | 2            | 3     | 4                   | 5                                 | 6               | 7     | 8            | 9       | 10     |
| uzdevumu izpildes apjoms %      | 1-14                                | 15-29        | 30-44 | 45-59               | 60-67                             | 68-75           | 76-83 | 84-91        | 92-96   | 97-100 |

## II. Mācību procesā izmantotie vērtēšanas veidi

10. Tehnikums un Struktūrvienība plāno un īsteno valsts vidējās profesionālās izglītības standartā noteiktos mācību sasniegumu vērtēšanas veidus:

10.1. **diagnosticējošā vērtēšana** – lai izvērtētu izglītojamā zināšanu līmeni pirms mācību kursa uzsākšanas vai mācību kursa laikā, lai noskaidrotu nepieciešamo atbalstu un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;

10.2. **monitoringa vērtēšana** – lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus. Monitoringa vērtēšanu:

10.2.1. īsteno Valsts izglītības attīstības aģentūra (turpmāk – VIAA), lai pilnveidotu vispārējās vidējās izglītības mācību saturu un veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagoģu profesionālo kompetenci. Izglītības iestādes dalība VIAA īstenotajos monitoringa darbos ir obligāta;

10.2.2. īsteno izglītības iestāde un izglītības iestādes dibinātājs, lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci un veiktu atbalsta pasākumus izglītojamajiem un izglītības iestādēm kvalitatīva mācību procesa īstenošanai;

10.2.3. drīkst īstenot izglītības iestāde, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir sasniedzis plānoto rezultātuursos, kuros netiek organizēti valsts pārbaudes darbi;

10.3. **formatīvā vērtēšana** – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem SMR;

10.3.1. formatīvo vērtēšanu īsteno *pedagogs*, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu izglītojamajam, kā arī plānotu un uzlabotu mācīšanu, un *izglītojamais* – lai uzlabotu mācīšanos, kā arī patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;

10.3.2. formatīvo vērtējumu atspoguļo %, nosakot izglītojamā apguves līmeni;

10.3.3. formatīvā vērtēšana neietekmē summātīvo vērtēšanu;

10.3.4. formatīvo vērtējumu pedagogs veic mutiski un/ vai rakstiski;

10.4. **summātīvā vērtēšana** – tiek organizēta moduļa SMR vai to daļu, mācību priekšmetu tematu vai tā daļu noslēgumā, to īsteno pedagogs.

11. Summatīvo vērtēšanu īsteno **profesionālās kvalifikācijas eksāmenā eksaminācijas komisija**, lai novērtētu un dokumentētu, kādā līmenī izglītojamais apguvis profesijas standarta vai profesionālās kvalifikācijas prasību noteiktās profesionālās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences, kas nepieciešamas profesionālo darbību pamatuzdevumu un pienākumu izpildei.

12. Mācību sasniegumu vērtēšanu drīkst organizēt mutiskā, rakstiskā, praktiskā vai kombinētā formā.

13. Izglītojamajiem ar veselības traucējumiem mācību priekšmetā "Sports" pedagogs pielāgo SMR un fiziskās aktivitātes atbilstoši ģimenes ārsta vai ārsta speciālista izsniegtajam izrakstam (veidlapa nr.027/u). Pedagogs, pamatojoties uz ārsta izziņā sniegto informāciju, izveido individuālo mācību priekšmeta satura apguves plānu un nodrošina iespēju izglītojamajam demonstrēt mācību sniegumu, izmantojot citu summātīvās vērtēšanas darba formu, saglabājot iespēju saņemt maksimālo vērtējumu.

14. Vērtēšana mācību kursā "Valsts aizsardzības mācība" (VAM) notiek, pamatojoties uz atsevišķiem noteikumiem (pieejams: <https://jekabpils.jttehnikums.lv/uploads/files/macibu-kursa-vam-izglitotajam-macibu-snieguma-vertesanas-kartiba.pdf>).

### III. Pārbaudes darbu organizācija

15. Pedagogi, sadarbojoties metodiskās jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā SMR summātīvo vērtēšanas darbu plānu (SMR plāns) atbilstoši mācību priekšmeta/ moduļa satura specifikai, kas tiek ievietots katra mācību gada OneDrive mapē.

16. **Summatīvo vērtējumu** skaits mācību priekšmetā/ modulī atbilst SMR skaitam, pamatojoties uz metodiskās komisijas lēmumu (fiksētu protokolā):

16.1. ja modulī plānotais SMR apjoms stundās ir neliels (līdz 10 stundām), var organizēt vienu obligāto pārbaudes darbu par vairākiem SMR;

16.2. ja modulī plānotais SMR apjoms stundās ir liels (vairāk kā 40 stundas), ir iespējams organizēt papildu SMR pārbaudes darbu (-us) par atsevišķu SMR daļu.

17. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta/ moduļa pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta/ moduļa vērtēšanas darba plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu.

18. SMR moduļa **noslēguma** eksāmena norises datums ir jāievada SMR plānā, kas ievietots OneDrive mapē, nedēļu pirms tā īstenošanas. Vienā nedēļā nedrīkst būt vairāk par diviem summatīvajiem vērtējumiem.

19. Uzsākot mācības pirmajā kursā, vispārizglītošajos mācību priekšmetos tiek veikta **diagnosticējošā vērtēšana**:

19.1. diagnosticējošās vērtēšanas darbs tiek izstrādāts metodiskās komisijas sanāksmē, to apstiprina direktora vietnieks mācību un audzināšanas jomā un tiek īstenots ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā kopš mācību priekšmeta īstenošanas uzsākšanas;

19.2. diagnosticējošajā darbā iegūtais vērtējums tiek izteikts procentos (%) un atspoguļots Mykoob.lv sadaļā "Diagnosticējošais darbs" 3 (trīs) darba dienu laikā;

19.3. izglītojamajiem, kuri nav veikuši diagnosticējošo darbu, paredzētajā laikā Mykoob.lv tiek ielikts vērtējums – **0 %**;

19.4. diagnosticējošo vērtējumu ārpus paredzētā laika izglītojamais drīkst iegūt pedagoga konsultāciju laikā. Diagnosticējošā vērtējuma uzlabošanas iespējas nav paredzētas;

19.5. diagnosticējošais vērtējums neietekmē summatīvos vērtējumus.

20. SMR apguves procesā **formatīvā** vērtēšana ir obligāta (vismaz vienu reizi SMR apguves laikā). Formatīvā vērtēšana **obligāti** tiek īstenota pirms summatīvā vērtēšanas pārbaudes darba.

21. Gadījumos, kad formatīvais vērtējums ir nepietiekams (*profesionālajos moduļos* <60%, *vispārizglītošajos* <40%), izglītojamajam ir pienākums apmeklēt konsultācijas, un pedagogs (pēc darba svarīguma un pedagoga ieskatiem) var neatļaut kārtot attiecīgā SMR pārbaudes darbu līdz brīdim, kad tiek iegūts pietiekams formatīvais vērtējums.

22. Pirms SMR pārbaudes darba pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba tēmu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijiem, kas ir fiksēti rakstiskā formā Mykoob.lv.

23. **Summatīvās vērtēšanas** darbus organizē mācību stundu laikā, un par tiem mācību priekšmeta/ moduļa pedagogs informē izglītojamos iepriekšējā mācību stundā.

24. Katram SMR summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbam jābūt vērtēšanas kritērijiem un vērtēšanas skalai (no 1 līdz 10 ballēm), kurā atspoguļots punktu skaits un tam atbilstošs vērtējums.

25. Ja summatīvajā vērtēšanas pārbaudes darbā (vairāk nekā 70%) izglītojamo ir nepietiekams vērtējums, tad rezultāti Mykoob.lv netiek izlikti.

26. Darbs tiek rakstīts atkārtoti, pirms atkārtotā pārbaudes darba pedagogs organizē izglītojamajiem konsultāciju.

27. Pēc summatīvā pārbaudes darba pedagogs:

27.1. sniedz atgriezenisko saiti (rakstiski vai mutiski) individuāli katram izglītojamajam vai grupai kopumā;

27.2. veic rezultātu analīzi (izmanto Mykoob.lv pārbaudes darbu analīzes veidni);

27.3. nosaka nepieciešamās darbības mācību satura apguves līmeņa paaugstināšanai;

27.4. uzglabā pārbaudes darbus līdz mācību gada noslēgumam;

27.5. pēc izglītojamā vai tā likumiskā pārstāvja lūguma iepazīstina ar novērtēto pārbaudes darbu.

28. Profesionālo kompetenču/ mūžizglītības moduļa noslēgumā pedagogs organizē moduļa apguves novērtēšanu 10 ballu skalā, atbilstoši moduļa programmas prasībām.

29. Moduļa noslēguma darbu drīkst **rakstīt tikai tad**, ja ir **saņemti pietiekami** vērtējumi visos SMR pārbaudes darbos.

30. Moduļa apguves novērtēšana notiek moduļa noslēgumā mācību stundu ietvaros, atbilstoši moduļa programmā paredzētajam stundu skaitam.

31. Pedagogam ne vēlāk kā **10 (desmit)** darba dienas pirms moduļa noslēguma pārbaudījuma (eksāmena/ ieskaite) jāiesniedz izglītības metodiķim pārbaudījuma materiāli (uzdevumi, pareizās atbildes un vērtēšanas kritēriji).

32. Pirms moduļa noslēguma eksāmena/ ieskaite pedagogs iepazīstina izglītojamos ar tā norises kārtību un vērtēšanas kritērijiem.

33. Pedagogs moduļa noslēguma **eksāmena** vērtējumus ieraksta Mykoob.lv un protokolā, kurš pieejams katra mācību gada OneDrive Protokolu mapē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc norises datuma.

34. Attaisnotas ilgstošas prombūtnes gadījumā (vairāk kā 3 nedēļas), pedagogam un izglītojamajam savstarpēji vienojoties, tiek izstrādāts individuāls mācību plāns, kurā izglītojamajam mācības tiek organizētas pēc individuāla plāna, tiek norādīti konsultāciju un pārbaudes darbu izpildes laiki un pārbaudes darba forma.

35. Izglītojamā SMR vērtējuma kritērijus mācību priekšmetā/ modulī summatīvajā vērtēšanā 10 ballu skalā detalizētāk nosaka katrs pedagogs atbilstoši izstrādātajam pārbaudes darba SMR.

#### IV. SMR vērtēšana un vērtējumu atspoguļošana

36. Izglītojamā iegūtie vērtējumi tiek atspoguļoti mācību sociālajā tīklā Mykoob.lv:

36.1. **summatīvie vērtējumi** – “KD” (kontroldarbs) – tiek pievienoti vērtēšanas kritēriji un vērtēšanas skala;

36.2. **formatīvie vērtējumi** – “NOD” (nodarbība) un “PRD” (praktiskais darbs) – apzīmējumi “%”;

36.3. **“n/v” (nav vērtējuma)** – vienlaicīgi fiksēts gan izglītojamā mācību nodarbības kavējums, gan obligāti summatīvajā vērtēšanā veicamā pārbaudes darba neizpilde;

36.4. ja izglītojamais nodarbības laikā nav pildījis darba uzdevumu un pedagogs nevar formatīvi novērtēt izglītojamā sniegumu, tad tas tiek apzīmēts ar burtu **“n”** un tas neietekmē summatīvo vērtējumu;

36.5. **“PS”** – papildus sasniegumi, norādot pamatojumu.

37. Izglītojamo ikdienas mācību procesā iegūtos formatīvos vērtējumus pedagogs ieraksta Mykoob.lv žurnālā ne vēlāk kā **3 (trīs) darba dienu** laikā.

38. Pedagogs izliek **summatīvo** vērtējumu Mykoob.lv **ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā**.

39. Pedagogs īsteno izglītojamo mācību snieguma vērtēšanu par moduļi plānotajiem SMR vai par mācību priekšmetā plānotajiem tematiem. Visi pedagoga noteiktie SMR summatīvie vērtēšanas pārbaudes darbi ir obligāti.

40. Pedagogs jebkurā **summatīvās vērtēšanas darbā** nodrošina izglītojamajiem iespēju demonstrēt mācību sniegumu visos profesionālo kompetenču līmeņos vai snieguma līmeņos un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā.

41. Pirmais pietiekamais SMR vērtējums:

41.1. **vispārizglītošajos mācību priekšmetos** – 4 balles;

41.2. **profesionālajos un mūžizglītības moduļos** – 5 balles;

41.3. **kvalifikācijas eksāmenā** – 5 balles.

42. Mācību snieguma vērtējumā netiek iekļauts izglītojamā uzvedības vērtējums.

43. SMR pārbaudes darbos izglītojamajam ir jānodrošina iespēja demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos.

44. Ja izglītojamais SMR summatīvi vērtētajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu līdz vienam mēnesim, bet ne vēlāk kā līdz semestra beigām, no *temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās skolā*. Piešķirtajam termiņam beidzoties, par neizpildītu darbu tiek izlikts vērtējums **“1 – ļoti vāji”**.

45. Ja izglītojamais nepiedalās obligātajā SMR pārbaudes darbā, tad pedagogs Mykoob.lv fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta/ moduļa stundas kavējumu (**“n”**), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi (**“nv”**).

46. Apzīmējumam **“nv”** (nav vērtējuma) ir informatīva funkcija un tas izmantojams mācību snieguma vērtēšanā, ja izglītojamais:

46.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais SMR pārbaudes darbs (apzīmējums – **“n/nv”**);

46.2. nav iespējams novērtēt izglītojamā pildīto, vai arī viņš nav pildījis uzdoto, bet nodarbībā ir piedalījies;

46.3. darbu nav veicis patstāvīgi, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plagiātu);

46.4. darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;

46.5. ja darba saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam;

46.6. ja izglītojamais darbu nav nodevis noteiktajā termiņā;

46.7. ir neatļauti izmantoti mākslīgā intelekta (MI) rīki, un izglītojamais nevar patstāvīgi paskaidrot darba saturu.

47. Izglītojamo SMR izvērtēšanu vismaz divas reizes gadā veic direktora vietnieks un Struktūrvienības vadītāja vietnieks, metodiķi, kursu audzinātāji un, nepieciešamības gadījumā, arī mācību priekšmetu/ moduļu pedagogi, ar mērķi veikt izglītojamo mācību sasnieguma analīzi un izstrādāt uzdevumus nākamajiem mācību darba periodiem.

48. Ja izglītojamais piedalās ārpusstundu pasākumos (konkursos, hakatonos, olimpiādēs, u.c.), kas saistīti ar mācību priekšmetu vai profesionālās meistarības konkursos, atbilstoši apgūstamajai kvalifikācijai, pedagogam ir tiesības izlikt papildus vērtējumu mācību priekšmetā/ modulī, izmantojot atbilstošo apzīmējumu "PS" – papildus sasniegumi, norādot pamatojumu.

49. Par izciliem panākumiem valsts vai reģiona mērogā (godalgotas vietas olimpiādēs, konkursos, sacensībās) pedagogs drīkst paaugstināt semestra vērtējumu atbilstošajā mācību priekšmetā/ modulī, ieliekot papildus vērtējumu ballēs no 8 līdz 10 ballēm, Mykoob.lv izmantojot apzīmējumu "PS" (papildus sasniegumi).

## **V. Mācību sasniegumu vērtēšana izglītības programmas "Komunikācijas dizains" profesionālajos moduļos**

50. Izglītības programmā "Komunikācijas dizains" mācību sasniegumu vērtēšanas sastāvdaļa ir izglītojamo darbu semestra noslēguma skate, kurā tiek novērtētas iegūtās zināšanas un prasmes profesionālajos mācību moduļos.

51. Skate notiek katra mācību semestra beigās, par tās norises datumu un laiku, atbildīgajiem pedagogiem un vērtēšanas komisiju informē Dizaina jomas izglītības metodiķis.

52. Izglītojamo mācību semestra un galīgais novērtējums attiecīgajā mācību modulī/ priekšmetā, praktiskajās mācībās un praksē tiek aprēķināts pēc formulas: 50% atestāciju vidējais vērtējums, 50% skates vērtējums.

53. Skates rezultāti tiek vērtēti 10 ballu skalā. Ja izglītojamais nav izstādījis darbus skatē, tad Mykoob.lv tiek ierakstīts "n/v" (nav vērtējuma).

54. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies skatē, viņš dizaina jomas metodiķim raksta iesniegumu un pievieno attaisnojošu dokumentu. Tehnikuma direktors izdod rīkojumu un nosaka atkārtotas skates laiku konkrētajam izglītojamajam.

55. Skatē izliktos izglītojamo darbus pedagogi vērtē atbilstoši šādiem kritērijiem:

55.1. darba atbilstība uzdevumam;

55.2. darba estētiskais risinājums;

55.3. darba tehniskais izpildījums;

55.4. darba idejas aktualitāte;

55.5. ietvertā jaunrade un inovācija;

55.6. darba sarežģītības pakāpe un apjoms;

55.7. tehnoloģiju tehniskā risinājuma izmantojums;

55.8. darba eksponēšana;

55.9. izglītojamā izaugsme.

## VI. Semestra, gada un galīgais vērtējums

56. Atbilstoši pedagoga formulētajiem SMR pedagogs izliek summatīvo vērtējumu semestrī un/vai gadā.

57. **Semestra vērtējums** veidojas kā vidējais aritmētiskais no attiecīgajā semestrī iegūtajiem SMR summatīvajiem vērtējumiem.

58. Izglītības programmu mācību sasniegumu vērtēšanas sastāvdaļa ir izglītojamo **Profesionālās meistarības darbi (PMD)**.

59. PMD notiek praktisko nodarbību laikā.

60. Izglītojamo mācību semestra/ gada un galīgais novērtējums attiecīgajā modulī, tiek aprēķināts pēc formulas: 50% SMR pārbaudes darbu vidējais aritmētiskais vērtējums, 50% PMD vidējais aritmētiskais vērtējums.

61. PMD rezultāti tiek vērtēti 10 ballu skalā. Ja izglītojamais nav piedalījies PMD vai nav izpildījis pedagoga uzdotos obligātos SMR pārbaudes darbus, Mykoob.lv tiek ierakstīts “nv” (nav vērtējuma).

62. Aprēķinot visu mācību priekšmetu un moduļu **semestra** vērtējumu, ņem vērā mācību priekšmetā/ modulī visu semestrī iegūto vērtējumu aritmētiskos rādītājus. Vērtējumam izšķiroties, pedagogs, izliekot vērtējumu, to noapaļo uz augšu līdz vesalam skaitlim, ja aiz komata ir **vismaz 0,61**, ja zemāk par norādīto, tad uz leju.

| Piemērs semestra vērtējuma noteikšanai, ja mācību priekšmeta/moduļa apguve turpinās. |                                      |                            |                                      |                              |                                      |                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <i>Izglītojamā iniciāļi</i>                                                          | <i>Pārbaudes darbs-KD (obligāts)</i> | <i>Pārbaudes darbs-NOD</i> | <i>Pārbaudes darbs-KD (obligāts)</i> | <i>Pārbaudes darbs – NOD</i> | <i>Pārbaudes darbs-KD (obligāts)</i> | <i>semestra vidējais vērtējums</i>                 |
| A.A.                                                                                 | 7                                    | 60%                        | 6                                    | 70%                          | 8                                    | 7                                                  |
| B.B.                                                                                 | 7                                    | 80%                        | n/v (1)                              | 80%                          | 9                                    | 6 (sākotnēji jāizpilda obligātais pārbaudes darbs) |
| C.C.                                                                                 | 3                                    | 30%                        | 7                                    | 50%                          | 5                                    | 5                                                  |
| D.D.                                                                                 | 2                                    | n                          | 6                                    | 45%                          | 4                                    | 4                                                  |

63. **Gada vērtējums** ir izglītojamā mācību sasniegumu novērtējums par konkrētā mācību priekšmeta vai moduļa apguvi attiecīgajā mācību gadā. **Pedagogs izsakot gada vērtējumu** ņem vērā visus mācību gada laikā iegūtos **summatīvos vērtējumus**, izvērtējot izglītojamā demonstrēto sniegumu un izaugsmi mācību procesā. **Visi summatīvie vērtējumi** tiek iekļauti gada vērtējuma noteikšanā.

Piemērs gada vērtējuma noteikšanai, vienā mācību priekšmeta/modulī:

| <i>Izglītojamā iniciāļi</i> | <i>1.semestrī un 2.semestrī iegūtie summatīvie vērtējumi</i> |         | <i>Gada vērtējums</i> |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| A.A.                        | 8                                                            | 6;6;5;5 | 6                     |
| B.B.                        | 8;8;9;7                                                      | 4;4     | 7                     |
| C.C.                        | 4;6                                                          | 1;7;9   | 5                     |

64. Ja mācību priekšmets/ modulis tiek apgūts viena semestra ietvaros, tad gada vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā semestra vērtējumu.

## 65. Galīgais vērtējums:

65.1. mācību priekšmetos tiek izlikts kā visu mācību gadu mācību priekšmeta gada vērtējumu vidējais aritmētiskais vērtējums;

65.2. modulī tiek izlikts kā vidējais aritmētiskais no gada vērtējumiem un moduļa noslēguma darba vērtējuma, ņemot vērā, ka vidējais aritmētiskais no gada vērtējumiem veido 40%, un semestra eksāmens/ieskaite – 60% no galīgā vērtējuma.

66. Aprēķinot moduļa **galīgo vērtējumu**, ja modulī netiek kārtots eksāmens vai ieskaite, tiek ņemts vērā visu mācību gadu gada vērtējumu iegūtais aritmētiskais vidējais rādītājs.

Piemērs mācību priekšmeta/moduļa galīgā vērtējuma noteikšanai, ja modulī nav paredzēts eksāmens.

| Izglītojamā<br>iniciāli | 1. m.g. | 2.m.g. | 3.m.g.         | Galīgais vērtējums                                   |
|-------------------------|---------|--------|----------------|------------------------------------------------------|
| A.A.                    | 7       | 7      | 6              | 7                                                    |
| B.B.                    | 7       | 5      | <b>(n/v) 1</b> | <b>(n/v) 4</b> (sākotnēji jāiegūst 3.m.g. vērtējums) |
| C.C.                    | 3       | 5      | 7              | 5                                                    |

67. Aprēķinot mācību moduļa galīgo vērtējumu, ja mācību modulī tiek kārtots eksāmens vai ieskaite, tiek ņemts vērā vidējais aritmētiskais no gada vērtējumiem, kas veido 40%, un ieskaite/ semestra eksāmens – 60% no galīgā vērtējuma.

Piemērs mācību priekšmeta/moduļa galīgā vērtējuma noteikšanai, ja modulī paredzēts eksāmens vai ieskaite

| Izglītojamā<br>iniciāli | 1.m.g. | 2. m.g. | 3. m.g.        | Vidējais m.g.<br>vērtējums(40%)                           | Eksāmena, ieskaites<br>vērtējums(60%) | Galīgais vērtējums                                   |
|-------------------------|--------|---------|----------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|
| A.A.                    | 7      | 7       | 6              | 7                                                         | 6                                     | 6                                                    |
| B.B.                    | 7      | 6       | <b>(n/v) 1</b> | <b>n/v (5)</b><br>(sākotnēji jāiegūst<br>3.m.g.vērtējums) | 6                                     | <b>5</b><br>(sākotnēji jāiegūst 3.m.g.<br>vērtējums) |
| C.C.                    | 3      | 5       | 7              | 5                                                         | 7                                     | 6                                                    |

68. Ja izglītojamajam galīgais vērtējums vispārizglītošajos mācību priekšmetos, kuros tiek kārtots valsts pārbaudījums, ir 3 balles (vāji), tad, nokārtojot centralizēto eksāmenu vismaz uz 20%, galīgais vērtējums automātiski tiek izlabots uz pietiekamu vērtējumu – 4 balles.

69. Ja tiek ņemts vērā vidējais vērtējums, vērtējumam izšķiroties, pedagogs, izliekot gada/galīgo vērtējumu, to noapaļo uz augšu līdz veselam skaitlim, ja aiz komata ir **vismaz 0,61**. Ja zemāk par norādīto, tad uz leju.

70. Praksi novērtē saskaņā ar tehnikuma iekšējiem noteikumiem “Prakses norises un vērtēšanas kārtība”.

71. Ja vienu mācību kursu/ moduli māca vairāki pedagogi, tad pedagogi kopā vienojas par katra izglītojamā semestra, gada un galīgo vērtējumu.

## VII. Vērtējumu pārskatīšana un pārbaudījumu kārtošana

72. Ja izglītojamais SMR pārbaudes darbā slimības dēļ ir ieguvis nepietiekamu vērtējumu, tad viņam ir tiesības vienu reizi šo vērtējumu uzlabot.

73. **Viena mēneša laikā** pēc vērtējuma izlikšanas izglītojamais var labot **nepietiekamo** zināšanu vērtējumu un “**nv**” **profesionālajos moduļos**. Izglītojamais, kurš

nav ieguvis pietiekamu snieguma līmeni tēmas/ temata paredzētajā SMR vērtēšanas darbā, tā apguvi turpina līdz pietiekama vērtējuma iegūšanai.

74. Izglītojamajam ir tiesības vienu reizi semestrī uzlabot mācību priekšmeta/ moduļa ietvaros vienā pārbaudes darbā iegūto pietiekamo vērtējumu, ja formatīvais vērtējums pārsniedz 60% "ieskaitīts".

75. Pedagoģs izliek Mykoob.lv tikai uzlabotos SMR vērtējumus, izņemot gadījumus, kad uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.

76. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā semestra, gada vai galīgo vērtējumu mācību priekšmetā/ modulī, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma Tehnikuma direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

77. Ja semestra vai mācību gada noslēgumā izglītojamais izsaka vēlēšanos (raksta pamatotu iesniegumu Metodiskajai padomei) uzlabot nepietiekamu semestra, gada vai galīgo vērtējumu, pedagoģs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada SMR pārbaudi mācību priekšmetā/ modulī.

78. Kombinētā pārbaudes darba galīgā vērtējuma nosacījumus nosaka pedagoģs darba vērtēšanas kārtībā. Šādu kombinētu pārbaudes darbu noformē ar protokolu.

79. Par kombinētā pārbaudes darba, lai uzlabotu sniegumu, laiku informē izglītojamo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms pārbaudes darba norises.

80. Kombinētā pārbaudes darba vērtējumu Mykoob.lv atspoguļo ailē "Kombinētais darbs".

81. Izliekot gada vērtējumu, ņem vērā tikai uzlabotu kombinētajā pārbaudes darbā iegūto vērtējumu.

82. Kombinētā pārbaudes darba vērtēšanai drīkst norīkot citu šīs jomas pedagoģu (ja ir iespējams).

83. Ja izglītojamais noteiktajā termiņā nav ieguvis sekmīgu vērtējumu, viņu atskaita no Tehnikuma izglītojamo skaita.

84. Izglītojamie, kuri mainījuši izglītības iestādi un iepriekš mācījušies pēc atšķirīga mācību plāna, apgūst trūkstošo mācību priekšmetu/ moduļu SMR pēc individuāla apguves plāna, ko izstrādā izglītības programmas metodiskā komisija. Vērtējumus par pārbaudes darbiem un mācību priekšmeta/ moduļa galīgo vērtējumu atspoguļo Mykoob.lv.

## VII. Noslēguma jautājumi

85. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Jēkabpils Tehnoloģiju tehnikuma 2024.gada 21.februāra iekšējie noteikumi Nr.1.-8/25 "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un pārskatu sagatavošanas kārtība".

86. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2026.gada 1.septembrī.

Direktore

R.Pole

Dubova 65231726